

පස් ප්‍රවෘත්තියේදී අනුමානය ලබාගැනීමට අවශ්‍ය ලිපි ලේඛන

1. අයදුම්පත- පස් කපනු ලබන ඉඩමේ අයිතිකරු විසින් පිරවිය යුතුයි.
2. ඉල්ලීම් ලිපි-
 - 2.1 පස් කපනු ලබන ඉඩමේ අයිතිකරුගේ ඉල්ලීම් ලිපිය.
 - 2.2 පස් දැමීම සිදුකරන ඉඩමේ අයිතිකරුගේ ඉල්ලීම් ලිපිය(එම ලිපිය ග්‍රාම නිලධාරී විසින් මඩ හෝ කුඹුරු ඉඩමක් නොවන බවට සහතික කර අත්සන් කරන නිලමුද්‍රාව තැබිය යුතුයි)
3. ඔප්පු පිටපත්-
 - 3.1.පස් කපන ඉඩමේ ඔප්පු පිටපත(ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කර යුතුයි)
 - 3.2.පස් දැමීම සිදු කරන ඉඩමේ ඔප්පු පිටපත(ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කර යුතුයි)
4. පස් දැමීම කරනුයේ ගෙපලක් ගැනීමට නම් ගොඩනැගිලි සැලැස්මේ වායා පිටපතක් ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කර යුතුයි.

**වාණිජමය තොරතුරු කාර්යයන් සඳහා වැලි, සත් හා බොරළු
කැණීමට හා ප්‍රවාහනයට බලපත්‍ර ලේඛන
(එක් ගමන් වාරයකට කල හැකි උපරිම කිසුම් ප්‍රමාණය 02 ක් පමණි)**

1. අයදුම්කරුගේ නම
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
3. ලිපිනය
4. ග්‍රාම නිලධාරී වසම්
5. බලපත්‍ර ලේඛන සිටින
 - I) බනිප වර්ගය : වැලි/පත්/බොරළු
 - II) බනිප ප්‍රමාණය : කිසුම්
 - III) බනිප කැනීමට ලේඛන සිටින සිටින දිනය:
 - IV) කැනීම් ආරම්භ කරන වේලාව : පෙ.ව./ප.ව.....සිට
 - V) කැනීම් අවසන් කරන වේලාව : පෙ.ව./ප.ව.....සිට
 - VI) කැනීම් සඳහා පුහුණු ග්‍රාමිකයින් යොදවා ගන්නේ නම් බවුන්ගේ ලිපිනය : ජාතික හැඳු. අංකය

අ).....
ආ).....

(දෙදෙනෙකු සඳහා අමණක් අවසර දෙනු ලැබේ)

6. ගමන් වැලි ලබා ගැනීමක දී වැලි ගොඩට ගනු ලබන
 - I) මංකටේ නම :
 - II) එම මංකටේ වත්මන් නිමිකම් දරන්නාගේ ලිපිනය:
 - III) මංකටට දී ඇති වානිජ බලපත්‍ර අංකය:.....
 - IV) වාණිජ තොරතුරු කාර්යයට වැලි ගොඩ දැමීමට වාණිජ බලපත්‍ර හිමියාගේ ලිපින එකඟතාව:.....
(ග්‍රාම නිලධාරී ඉදිරියේ අත්සන් කර එ බව ග්‍රා.නි.සහතික කල යුතුය)

7. ඉඩම්කින් බනිප ලබා ගැනීමක දී ඉඩමේ,
 - I) ඔප්පු අංක (පිටපත අමුණන්න)..... ඇත/නැත. V) ඉඩමේ වත්මන් වගාව:.....
 - II) පිහිටු අංක (පිටපත අමුණන්න)..... ඇත/නැත VI) එය කුහිරු ඉඩමක්ද?:.....
 - III) ඉඩම් තමාට අයත් නම් එ බව තහවුරු කරන ලේඛණ:.....
 - IV) බණිප ද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත කාලය:.....
 - V) කැනීම් අවසන් වූ පසු එම ඉඩම/වලවල් ගොඩකිරීම අපේක්ෂිත කාලය:
 - VI) අපේක්ෂිත කාලය තුළ කැනීම්කල ඉඩම/වලවල් ගොඩ කිරීම එකඟ වන්නේ යන වග:.....

8. බනිප අවසාන කාරණය :

9. බනිප අවසානකාරී තහවුරු කෙරෙන ලේඛණ :

(නිවහක් සඳහා නම් අනුමත නිවාස සැලසුමේ පිටපත ආදී ලෙස)

10. බනිප ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කරන තෙක් ගබඩාකරන ස්ථානයේ :

I). ලිපිනය :

II). ඉඩම් හිමියාගේ අවසර ලිපිය අමුණන්න: ඇමුණා ඇත/නැත.

11. බනිප ප්‍රවාහනයට අපේක්ෂිත

I) දිනය :

II) ගමනාන්තය (ග්‍රා/ලේ වසම් ඇතුළත විය යුතුය) :

III) ප්‍රවාහනය ආරම්භ කරන වේලාව : පෙ.ව./ප.ව.....

IV) අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිත වේලාව : පෙ.ව./ප.ව.....

V) ප්‍රවාහනය කරන වාහනයේ අංකය :

VI) වාහනයේ ධාරිතාවය කිසුම් වැලින් (වරකට රඳගෙන යා හැකි ප්‍රමාණය) :

VII) වාහන හිමියාගේ කැමැත්ත : ලැබීඇත/නැත

එක් ප්‍රවාහන බලපත්‍රයක් වලංගු වන්නේ එක් ගමන් වාරයක් සඳහා පමණක් බවට එකඟ වෙමි.

දිනය:

අයදුම්කරුගේ අත්සන

ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය

අදාල ඉඩමේ/ගනනේ කැනීමට අපේක්ෂිත ඛනිජ ප්‍රමාණය ලබා ගත හැකිය/නොහැකිය. ඛනිජ කැනීම, ගොඩ දැමීම, ගබඩා කිරීම හා ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍ර දීමේ දී පහත දැක්වෙන කොන්දේසි/නිර්දේශ අනුගමනය කිරීම යෝග්‍ය වේ.

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
 - ◆ ඛනිජ ඉල්ලා සිටීමේ අවශ්‍යතාව ගැන සැකිමකට පත්විය හැකිය/නොහැකිය.
 - ◆ අදාල මංක හිමියාගේ ලිඛිත එකඟතාව ඇත/නැත
 - ◆ ඉඩමේ හිමිකම් ලේඛණ ඇත/නැත.
 - ◆ අයදුම්කරුවා ඛනිජ කැනීමට ඉල්ලන ඉඩමේ නිරවුල් අයිතිය හා නිරවුල් භුක්තිය ඇත/නැත.
 - ◆ බලපත්‍ර ලබාදීම නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

දිනය: ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන/නිල මුද්‍රාව

පරිසර නිලධාරී නිර්දේශය (කුඹුරු නොවන ඉඩම් සඳහා පමණි) ගොවිජන සේවා ප්‍රාදේශීය නිලධාරී (කුඹුරු ඉඩම් සඳහා පමණි)

ඛනිජ කැනීම/ ගබඩා කිරීම/ ප්‍රවාහනය නිසා වියහැකි පාරිසරික හානි හෝ යථා වශයෙන් කිරීමට ගතයුතු පියවර පිළිබඳ නිර්දේශය:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ඉහත නිර්දේශ අනුව බලපත්‍ර ලබාදීම නිර්දේශ කරමි/ඉල්ලීම නිර්දේශ කර නොහැක.

දිනය: පරිසර නිලධාරී නිර්දේශය ගොවිජන සේවා ප්‍රා. නි. නිර්දේශය
 (කුඹුරු නොවන ඉඩමක් සඳහා පමණි) (කුඹුරු ඉඩමක් සඳහා පමණි)

ස.ප්‍රා.ලේ.නිර්දේශය:.....

දිනය: අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ප්‍රා.ලේ.අනුමැතිය :

දිනය: අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

කැනීම/ප්‍රවාහන ගෙවන ලද ආස්තුව රු.....යක
 බලපත්‍ර අංක : මුදල් ගෙවූ ලද පත් අංකය:
 විෂයභාර නිලධාරී අත්සන: දිනය: