

වාණිජමය තොරතුරු කාර්යයන් සඳහා වැළිපත් හා බෙරුව
කැනීමට හා ප්‍රවාහනයට බලපත්‍ර ඉල්ලීම.
(එක් ගමන් වාරයකට කල නැති උපරිම කිසුම් ප්‍රමාණය 02 ක් පමණි)

1. අයදුම්කරුගේ නම
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
3. ලිපිනය
4. ග්‍රාම නිලධාරී වසම
5. බලපත්‍ර ඉල්ලා සිටින
 - I) ඛනිජ වර්ගය : වැළි/පත්/බෙරුව
 - II) ඛනිජ ප්‍රමාණය : කිසුම්
 - III) ඛනිජ කැනීමට ඉල්ලා සිටින සිටින දිනය:
 - IV) කැනීම් ආරම්භ කරන වේලාව : පෙ.ව./ප.ව.....සිට
 - V) කැනීම් අවසන් කරන වේලාව : පෙ.ව./ප.ව.....සිට
 - VI) කැනීම් සඳහා පුළුල් ග්‍රාමිකයින් යොදවා ගන්නේ නම් ඔවුන්ගේ

නම	ලිපිනය	ජාතික හැඳු. අංකය
----	--------	------------------

අ).....

ආ).....

(දෙදෙනෙකු සඳහා පමණක් අවහර දෙනු ලැබේ)

6. ගමන් වැළි ලබා ගැනීමක දී වැළි ගොඩව් ගනු ලබන
 - I) මංකඩේ නම :
 - II) එම මංකඩේ වත්මන් නිමිකම් දරන්නාගේ ලිපිනය:
 - III) මංකඩට දී ඇති වානිජ බලපත්‍ර අංකය:.....
 - IV) වාණිජ තොරතුරු කාර්යයට වැළි ගොඩ දැමීමට

වාණිජ බලපත්‍ර හිමියාගේ ලිඛිත එකඟතාව:.....

(ග්‍රාම නිලධාරී ඉදිරිපත් අත්සන් කර එ බව ග්‍රා.නි.සහතික කල යුතුය)
7. ඉඩමකින් ඛනිජ ලබා ගැනීමක දී ඉඩමේ,
 - I) ඔප්පු අංක (පිටපත අමුණන්න)..... ඇත/නැත. V) ඉඩමේ වත්මන් වහාව:.....
 - II) පිඹුරු අංක (පිටපත අමුණන්න)..... ඇත/නැත VI) එය කුඹුරු ඉඩමක්ද?:.....
 - III) ඉඩම තමාට අයත් නම් එ බව තහවුරු කරන ලේඛණ:.....
 - IV) ඛනිජ ද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත කාලය:.....
 - V) කැනීම් අවසන් වූ පසු එම ඉඩම/වලවල් ගොඩනිමිම අපේක්ෂිත කාලය:
 - VI) අපේක්ෂිත කාලය තුළ කැනීමකල ඉඩම/වලවල් ගොඩ නිමිම එකඟ වන්නේ යන වග:.....
8. ඛනිජ අවශ්‍ය කාරණය :
9. ඛනිජ අවශ්‍යතාව තහවුරු කෙරෙන ලේඛණ :
- (නිවසක් සඳහා නම් අනුමත නිවාස සැලසුමේ පිටපත ආදී ලෙස)
10. ඛනිජ ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කරන තෙක් ගබඩාකරන ස්ථානයේ
 - I). ලිපිනය :
 - II). ඉඩම් හිමියාගේ අවහර ලිපිය අමුණන්න: ඇමුණා ඇත/නැත.
11. ඛනිජ ප්‍රවාහනයට අපේක්ෂිත
 - I) දිනය :
 - II) ගමනාන්තය (ප්‍රා/ලේ වසම ඇතුලත විය යුතුය) :
 - III) ප්‍රවාහනය ආරම්භ කරන වේලාව : : පෙ.ව./ප.ව.....
 - IV) අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිත වේලාව : පෙ.ව./ප.ව.....
 - V) ප්‍රවාහනය කරන වාහනයේ අංකය :
 - VI) වාහනයේ ධාරිතාවය කිසුම් වැලින් (වරකට රැගෙන යා හැකි ප්‍රමාණය) :
 - VII) වාහන හිමියාගේ නැමැත්ත : ලැබීඇත/නැත

එක් ප්‍රවාහන බලපත්‍රයක් වලංගු වන්නේ එක් ගමන් වාරයක් සඳහා පමණක් බවට එකඟ වෙමි.

දිනය:

අයදුම්කරුගේ අත්සන

ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය

අදාල ඉඩමේ/ගනෙන කැනීමට අපේක්ෂිත ඛනිජ ප්‍රමාණය ලබා ගත හැකිය/නොහැකිය. ඛනිජ කැනීම, ගොඩ දැමීම, ගබඩා කිරීම හා ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍ර දීමේ දී පහත දැක්වෙන කොන්දේසි/නිර්දේශ අනුගමනය කිරීම යෝග්‍යවේ.

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

- ✦ ඛනිජ ඉල්ලා සිටීමේ අවශ්‍යතාව ගැන හැඟීමකට පත්විය හැකිය/නොහැකිය.
- ✦ අදාල මංක හිමියාගේ ලිඛිත එකඟතාව ඇත/නැත
- ✦ ඉඩමේ හිමිකම් ලේඛණ ඇත/නැත.
- ✦ අයදුම්කරුට ඛනිජ කැනීමට ඉල්ලන ඉඩමේ නිරවුල් අයිතිය හා නිරවුල් භුක්තිය ඇත/නැත.
- ✦ බලපත්‍ර ලබාදීම නිර්දේශ කරමි/නොකරමි,

දිනය:

.....
ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන/නිල මුද්‍රාව

පරිසර නිලධාරී නිර්දේශය (කුඹුරු නොවන ඉඩම් සඳහා පමණි) ගොවිජන සේවා ප්‍රාදේශීය නිලධාරී (කුඹුරු ඉඩම් සඳහා පමණි)

ඛනිජ කැනීම/ ගබඩා කිරීම/ ප්‍රවාහනය නිසා වියහැකි පාරිසරික හානි හෝ යථා වශයෙන් කිරීමට ගතයුතු පියවර පිළිබඳ නිරීක්ෂණ:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ඉහත නිර්දේශ අනුව බලපත්‍ර ලබාදීම නිර්දේශ කරමි/ඉල්ලීම නිර්දේශ කර නොහැක.

දිනය:

.....
පරිසර නිලධාරී නිර්දේශය
(කුඹුරු නොවන ඉඩමක් සඳහා පමණි)

.....
ගොවිජන සේවා ප්‍රා. නි. නිර්දේශය
(කුඹුරු ඉඩමක් සඳහා පමණි)

ක.ප්‍රා.ලේ.නිර්දේශය:.....

දිනය:.....

.....
අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ප්‍රා.ලේ.අනුමැතිය :

දිනය:.....

.....
අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

කැනීම/ප්‍රවාහන

බලපත්‍ර අංක :.....

.....
ගෙවන ලද ආස්තුව රු.....ශත.....
මුදල් ගෙවූ ලද පත් අංකය:.....
විෂයභාර නිලධාරී අත්සන:.....දිනය:.....